

放課後等デイサービス自己評価表（事業者向け・保護者向け） 実施報告書

令和4年3月15日

社会福祉法人つみき

つみき第1

管理者 大槻 亜紀子

放課後等デイサービスガイドラインに基づき、下記のとおり自己評価・保護者からの評価を実施しましたのでご報告いたします。

記

1、実施概要

自己評価表：常勤職員3名・非常勤職員2名を対象に実施。

実施日：令和4年2月15日

保護者向け評価表：利用者保護者35名を対象に実施（有効回答17件）

実施期間：令和4年1月26日～令和4年2月10日

2、評価方法

自己評価表・保護者向け評価表の結果を参考に、意見の多かった点について職員間で討議。

3、公表方法

ホームページにて公表。広報誌『つみき新聞』にてその旨を告知。

4. 主な工夫している点

【設問 3】 事業所の設置等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

◎廊下に手すり等があった方がバリアフリー化につながるのではないかと。施設の状态的に難しい所があるが出来る限りで配慮している。

【設問 11】 活動プログラムの立案をチームで行っているか

◎曜日で分担し、担当職員を中心として活動のプログラムを考えている。特に季節の工作・制作は職員が集まり案を出し合い試作等を作り子どもたちの特性を考えながら活動に取り組んでいる。

【設問 15】 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担についてかくにんしている。

◎通常活動の際には活動の前に全職員が集まり打ち合わせを行っている。長期活動の際には子どもたちの登所する時間の違いがある為、全職員集まっての打ち合わせが難しい。その際にはその日のリーダー職員と個々に打ち合わせ、確認を行っている。

【設問 16】 支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか

◎支援終了後、気づいた点、気になった点について振り返り、報告している。送迎時間等でその日の振り返りが出来なかった職員に対しては次の日に振り返りを行い、共有している。

【設問 21】 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

◎連絡調整は法人の代表職員が連絡調整会議に参加し、情報を共有している。年間計画・行事の変更等は学校ではなく基本は保護者との連携になるので保護者さんにご協力を頂き確認を行っている。

5. 主な改善すべき点（改善目標）

【設問 1】 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか

◎（保護者向けより「もう少し広さが欲しい所です」「もう少し広さがあると活動の幅が広がると思います」）・曜日によって、中高生等大きい子が多い日などは活動部屋以外の部屋の活用、室外での活動を取り入れていく。

【設問 30】 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

◎運営規定、保護者負担に対し制度についての知識の必要性が求められる。会議や研修を通

し制度を学び理解をはかる。

【設問 38】 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

◎職員に対し、マニュアルを基に周知している。会議や研修を通して職員間の周知に努める。また、法人のしおりにて緊急時の対応について掲載している。保護者についても年度ごとの配布等、さらなる周知をはかる。(※新型コロナウイルス関連の対応については全家庭にメール・配布物等で周知している。)

【設問 39】 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

◎防災研修は受けているが、実際に訓練を行うことで災害時にスムーズに職員、子どもたちが行動できるように年に数回避難訓練を行うようにする。また、下校時や室外活動の時などに避難場所の確認を行う。

6. 欄外意見

【設問 8】 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共有理解ができているか

◎（保護者向けより「丁寧な報告や情報の共有をさせて頂いています。」「送迎時のわずかな時間でもこまかく活動内容を報告して頂いています。」

【設問 18】 事業所の支援に満足しているか

◎（保護者向けより「様々な活動内容で大変満足しています。早く今の状況が落ち着いて思い切り外遊び、外出活動ができると良いなと思います」「活動内容の工夫や丁寧支援に感謝しています。食べ物（おやつ）や調理活動を通して食事の幅も広がりました」等と有り難いご意見を頂きました。

保護者への報告・情報共有を行い、その時々状況に合わせた中で活動内容を工夫し支援していく。

以上